

Datalytics

DATA!DERS

Niemand muss jemals wieder schlechte Entscheidungen treffen.



Power BI



Data & AI
Azure

THEOBALD
SOFTWARE



Follow us!

Angebot

DATAIDERS

Data Strategy Assessment

| | | |
|--|--|---|
| Data Assessment Light | Full Data Assessment | Data Assessment & Implementierung |
| 5.000€ | ab 12.500€ | Angebot auf Anfrage |
| Discovery & Analysis Bestandsaufnahme innerhalb von 2-4 Wochen Kickoff-Meeting, Interviews & Workshop 1 Zusammenfassung der aktuellen Umgebung, Ermittlung Ist-Zustand und Herausforderungen | Discovery, Analysis, Development & Completion Bestandsaufnahme & Architekturempfehlung innerhalb von 6-8 Wochen Kickoff-Meeting, Interviews, 3 x Workshops, Meeting Ergebnisse & Abschluss-Meeting Zusammenfassung der aktuellen Umgebung, Ermittlung Ist-Zustand und Herausforderungen Definition Soll-Zustand, Umsetzungsempfehlungen und Mehrwert Executive Summary & Abschlusspräsentation | Discovery, Analysis, Development, Completion & Implementation Bestandsaufnahme & Architekturempfehlung innerhalb von 6-8 Wochen Umsetzung der abgeleiteten Maßnahmen Schulung der Stakeholder |

Inhalte

Wozu ein Datenstrategie Assessment?

- ✓ **Unabhängige Analyse des Ist-Zustands** der IT-Infrastruktur und kundenspezifische Empfehlung des Soll-Zustands
- ✓ Kunden set-up besteht häufig aus manueller, nicht standardisierter Zusammenführung von Daten aus verschiedenen Quellen (**Daten-Dschungel**)
- ✓ Einsparungen von bis zu 12 Arbeitsstunden pro Woche pro „Datenexperte“. **Mitarbeiter verbringen 30 % ihrer Zeit** mit der manuellen Suche und Zusammenstellung von Informationen. (IDC, 2018)
- ✓ **Erprobte und strukturierte Vorgehensweise** von der Analyse bis zur Umsetzung von Maßnahmen
- ✓ Hands-on Mentalität und pragmatische Umsetzung durch **erfahrene Data Engineers**



Die 4 Phasen des Data Strategy Assessments



DISCOVERY

- Anforderungen klären
- "Big Picture"
- Herausforderungen & Probleme
- Ziele definieren und vereinbaren
- Umfang
- Zeitplan

Kickoff-Meeting



ANALYSIS

- Kundenverständnis aufbauen: Use Case, Ziele & Motivation
- Unternehmensstrategie
- Aktuelle Architektur
- Risiken und Probleme
- Blocker identifizieren

Interviews

Workshop 1



DEVELOPMENT

- Architekturen gemeinsam mit Kunden entwickeln
- Neue Architektur dokumentieren
- Komponenten
- Migrations-Roadmap
- Kostenaufstellung

Workshop 2

Workshop 3



COMPLETION

- Abgeleitete Maßnahmen präsentieren
- Dokumentenübergabe
- Ausblick und next steps
- Mögliche Szenarien und Planung für Implementierung

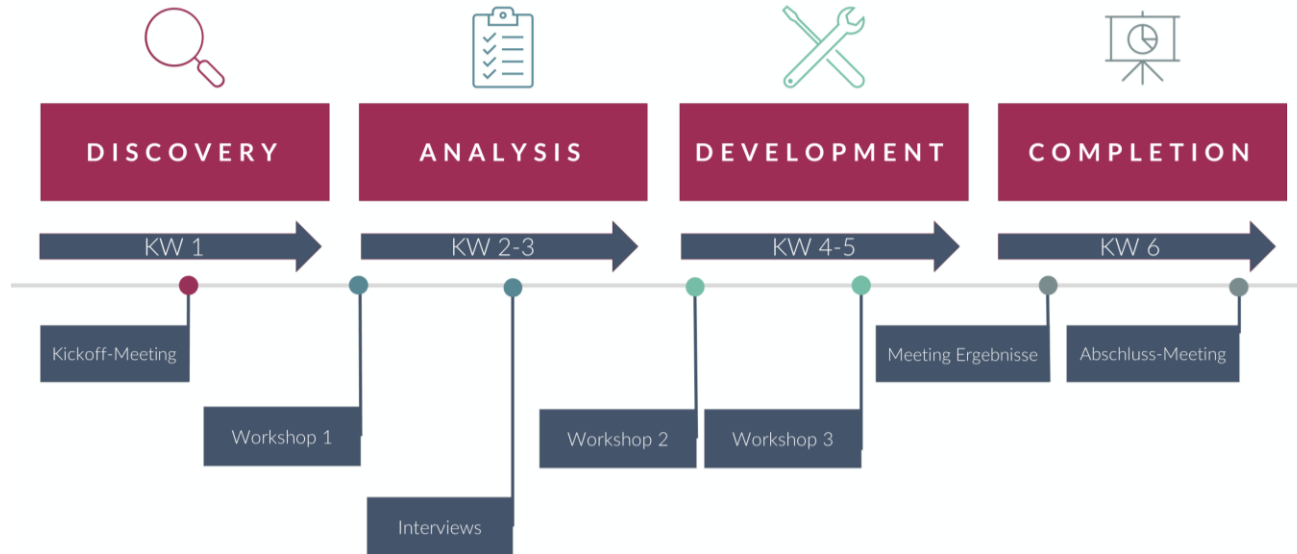
Meeting Ergebnisse

Abschluss-Meeting

Inhalte

Timeline des Data Strategy Assessments

Die 4 Phasen des Assessments würden wir gerne mit Ihnen **innerhalb von 6-8 Wochen** abschließen. Der Zeitplan steht unter dem Vorbehalt eines pünktlichen Beginns und der Verfügbarkeit von Kundenressourcen für die Datenerfassung und die anschließende Diskussion während des Solution-Assessments.



Inhalte

Workshop 1 - Kickoff

- ✓ Kennenlernen des Projektteams
- ✓ Anforderungen bestimmen
- ✓ Herausforderungen und Painpoints definieren
- ✓ Ziele und Scope des Assessments bestimmen
- ✓ Ansprechpartner Fachabteilungen und Interviewteilnehmer benennen
- ✓ Inhalte und Verantwortliche zu Workshop 2 & 3 kommunizieren

| Workshop 1 Kickoff | Workshop 2 Lösungsarchitekturen | Workshop 3 Diskussion & Anpassungen |
|--|---|--|
| Länge: 4h | Länge: 4h | Länge: 4h |
| Teilnehmer (Kunde) <ul style="list-style-type: none"> • Projektleiter / Project Owner • Fachabteilung mit Data Ownership • Datenbank-Admin • Weitere IT (auf Abruf ausreichend) | Teilnehmer (Kunde) <ul style="list-style-type: none"> • Projektleiter / Project Owner • Datenbank-Admin • Weitere Stakeholder nach Bedarf | Teilnehmer (Kunde) <ul style="list-style-type: none"> • Projektleiter / Project Owner • Weitere Stakeholder nach Bedarf |
| Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Definition von Anforderungen und Pain Points • Ziele und Scope des Assessments vereinbaren • Ist-Analyse | Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Ist-Analyse vorstellen und Lösungsarchitekturen entwickeln • Architekturkomponenten • Migrations-Roadmap | Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Vergleich möglicher Architekturen hinsichtlich Aufwand und Kosten • Feedback zu Lösungsvorschlägen einholen • Anpassungen vorbereiten |

Inhalte

Workshop 2 – Entwicklung Lösungsarchitekturen

- ✓ Aus Anforderungen und Ist-Analyse wird eine Lösungsarchitektur entwickelt
- ✓ Architekturkomponenten definieren und beschreiben
- ✓ Migrations-Roadmap erstellen

| Workshop 1 Kickoff | Workshop 2 Lösungsarchitekturen | Workshop 3 Diskussion & Anpassungen |
|--|---|--|
| Länge: 4h | Länge: 4h | Länge: 4h |
| Teilnehmer (Kunde) <ul style="list-style-type: none"> • Projektleiter / Project Owner • Fachabteilung mit Data Ownership • Datenbank-Admin • Weitere IT (auf Abruf ausreichend) | Teilnehmer (Kunde) <ul style="list-style-type: none"> • Projektleiter / Project Owner • Datenbank-Admin • Weitere Stakeholder nach Bedarf | Teilnehmer (Kunde) <ul style="list-style-type: none"> • Projektleiter / Project Owner • Weitere Stakeholder nach Bedarf |
| Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Definition von Anforderungen und Pain Points • Ziele und Scope des Assessments vereinbaren • Ist-Analyse | Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Ist-Analyse vorstellen und Lösungsarchitekturen entwickeln • Architekturkomponenten • Migrations-Roadmap | Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Vergleich möglicher Architekturen hinsichtlich Aufwand und Kosten • Feedback zu Lösungsvorschlägen einholen • Anpassungen vorbereiten |

Inhalte

Workshop 3 – Diskussion Ergebnisse & Anpassungen

- ✓ Vergleich möglicher Architekturen hinsichtlich Aufwands und Kosten
- ✓ Kostenaufstellung besprechen (laufende Kosten und Implementierungskosten)
- ✓ Check: Erfüllung Anforderungen
- ✓ Haben wir unser Ziel erreicht?

| Workshop 1 Kickoff | Workshop 2 Lösungsarchitekturen | Workshop 3 Diskussion & Anpassungen |
|--|---|--|
| Länge: 4h | Länge: 4h | Länge: 4h |
| Teilnehmer (Kunde) <ul style="list-style-type: none"> • Projektleiter / Project Owner • Fachabteilung mit Data Ownership • Datenbank-Admin • Weitere IT (auf Abruf ausreichend) | Teilnehmer (Kunde) <ul style="list-style-type: none"> • Projektleiter / Project Owner • Datenbank-Admin • Weitere Stakeholder nach Bedarf | Teilnehmer (Kunde) <ul style="list-style-type: none"> • Projektleiter / Project Owner • Weitere Stakeholder nach Bedarf |
| Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Definition von Anforderungen und Pain Points • Ziele und Scope des Assessments vereinbaren • Ist-Analyse | Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Ist-Analyse vorstellen und Lösungsarchitekturen entwickeln • Architekturkomponenten • Migrations-Roadmap | Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Vergleich möglicher Architekturen hinsichtlich Aufwand und Kosten • Feedback zu Lösungsvorschlägen einholen • Anpassungen vorbereiten |

Inhalte

Liefergegenstände

- Zusammenfassung der aktuellen Umgebung, Ermittlung Ist-Zustand und Herausforderungen
- Definition Soll-Zustand, Umsetzungsempfehlungen und Mehrwert
- Executive Summary & Abschlusspräsentation

Aktuelle Kundenstimmen

LEONINE STUDIOS

„Wir haben Christoph und sein Team von Datalytics engagiert, um eine PowerBI Lösung für unsere neue Business Intelligenz Abteilung zu schaffen. Besonders beeindruckt war ich von der Geschwindigkeit, mit der sie sich in unserem Geschäftsmodell und unseren Prozessen zurechtgefunden haben. Ich kann Christoph und sein Team vorbehaltlos empfehlen und auch andere Abteilungen unserer Firma haben bereits Projekte mit Datalytics eingeleitet.“

DAVID
systems



„Sehr gute und erfolgreiche Zusammenarbeit seit mehreren Jahren. Qualität der Arbeitsergebnisse & persönliches Engagement von Datalytics sind top!“

iu INTERNATIONALE
HOCHSCHULE



„Wir können die Zusammenarbeit mit Datalytics an alle potentiellen Geschäftspartner nur weiterempfehlen.“

e-mobilio
enabling e-mobility



„Sehr gute, angenehme Zusammenarbeit.“

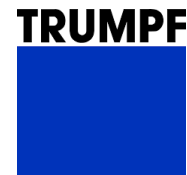


pronux
DIGITAL PROJECT SOLUTIONS

„Die Arbeit von Datalytics ist durch Kompetenz und hohe Kundenorientierung geprägt. Die erfolgreichen Projekte ermöglichen Projektportfolios im Milliardenbereich zu steuern.“



ENTOURAGE
RESOURCE & EXPERTISE IN LIFE SCIENCES



„Ich habe mit Datalytics im Rahmen der Erstellung einer C-Level Reporting-Lösung für Unternehmens-Kennzahlen zusammengearbeitet. Das Projekt war erfolgreich und wird fortgeführt. Kommunikation, fachliche Insights und Umsetzung der Solution waren top. Kann die Zusammenarbeit nur empfehlen, Daumen hoch.“

BRUSS

IParkomedia
AGENTUR FÜR WEB-SOLUTIONS & SYSTEMDESIGN

Kundenreferenzen als Case Study

 + **DAVID**
SYSTEMS

Case Study – DAVID Systems GmbH
Data Assessment & Implementierung einer Datenarchitektur




Datalytics

Case Study – LGI Logistics Group International GmbH
Digitalisierung von Sicherheitsbegehungen und internen Equipment Börsen




Datalytics

Konzeption & Implementierung von CRM-Dashboards zur Analyse und Visualisierung der Vertriebs- und Promotionsdaten




Datalytics

Case Study – LGI Logistics Group International GmbH
Data Strategy & Analytics Assessment




Datalytics
DATA CIDERS

Case Study – Data Governance & Data Stewardship
Automotive OEM




Datalytics

Case Study – LGI Logistics Group International GmbH
Einführung BizDevOps mit Unterstützung durch Azure DevOps



Whitepaper zum Download

Datalytics

Wie Sie zum Data Governance Champion werden

Ihr Weg zum Data Intelligence Unternehmen

WHITEPAPER

1. Warum brauchen Sie Data Governance?

Im Zeitalter der Information zählen Daten zu den essenziellsten Ressourcen. Unternehmen tendieren jedoch häufig bei der Entscheidungsfindung zu demotivierenden Entscheidungen, die demotivierend sind. Dies ist vor allem bei der digitalen Transformation der Fall.

Abhängig gibt es zwei zentrale Herausforderungen bei der Bereitstellung der erforderlichen Daten für die Geschäfts- und die digitale Transformation:

1. Aktualität und zeitliche Verfügbarkeit von Daten
2. Vollständigkeit und Qualität der Daten, um genaue Vergleiche zwischen und über den Kundennachrichtendienst zu ermöglichen.

Wussten Sie schon, dass nur 3 % der Daten von Unternehmen grundlegende Qualitätsstandards erfüllen?

Die gute Nachricht: Geschwindigkeit und Zuverlässigkeit lassen sich durch eine ganzheitliche Datenverwaltung hinweg problemlos erreichen.

Ein Gedankenexperiment

Stellen Sie sich vor, Sie arbeiten in einem Unternehmen und sind auf der Suche nach einem wichtigen Datensatz (EQD-Daten) für Ihr Projekt. Die Datenbank des Unternehmens ist der einzige Ort, an dem Sie diese Informationen finden können. Ihnen stehen unzählige Datensätze zur Verfügung, die jedoch unstrukturiert und unsortiert sind. Es ist eine Herausforderung, den richtigen Datensatz zu finden, da es keine klaren Kategorien oder Tags gibt. Sie müssen jeden Datensatz einzeln überprüfen, um zu sehen, ob er für Ihr Projekt relevant ist. Sie stellen sich dabei folgende Fragen:

- An wen kann ich mich wenden?
- Wo finde ich die Daten?
- Wie aktuell sind die Daten?
- Auf welcher Grundlage basieren die Daten?
- Sind das wirklich alle Daten?

Wir sind der Meinung: Eine unstrukturierte und schlecht organisierte Datenbank kann die Effizienz behindern, die Verbote in die Daten betriebskritischen und letztendlich den Erfolg von Projekten gefährden.

Datalytics

Self-Service Business Intelligence (SSBI) Die ultimative Checkliste

So wird Ihrem Team der Einstieg leicht gemacht

WHITEPAPER

4. Checkliste: Best Practices in Self-Service BI

Überprüfung: Den Leitfaden optimal nutzen

Bevor Sie sich in die Checkliste werten, wenden wir Ihnen, wie Ihr Team diesen Leitfaden optimal nutzen kann.

Wir sind auf BI spezialisiert und helfen Unternehmen bei ihren datenbasierten Entscheidungen zu helfen. Wir setzen in einem Entscheidungsprozess, bei dem wir eine vollständige, geeignete Lösung entwickeln, indem wir eine strategische Vision, eine Vision und Mitarbeiter-Schulungen. Wir haben mit Unternehmen, die sich in verschiedenen Phasen der Reifung befinden und Sie helfen, einige dieser Schritte zu verstehen. Sie können diese Checkliste auf Basis dieser Reifegrad anwenden.

Diese Checkliste wurde für Teams entwickelt, die die Vorteile der Wertschöpfungskette von BI nutzen wollen.

Wir eingeladen haben, Best Practices für jeden Aspekt als eine Roadmap zur Implementierung und Umsetzung konkreter Praktiken innerhalb Ihres Teams und Ihrer Organisation.

Dies ist eine Checkliste auf den SSBI-Best-Practices Power BI ausgerichtet, kann es auch für andere Tools wie Tableau und Qlik genutzt werden. Für die bessere Verständlichkeit haben wir pro Abschnitt zusätzliche Erklärungen sowie Links zu nützlichen externen Ressourcen beigefügt. Falls Sie sich noch nicht im Bereich der SSBI befinden, empfehlen wir dennoch, weiterzulesen. Diese Liste dient dazu, mehr wertvolle Informationen um SSBI erfahren zu erfahren, wie sie genutzt und zu nutzen.

Erste Schritte

Schulung und Sensibilisierung

- Ich habe eine grundlegende Übersicht über die Power BI Komponenten und deren Verwendung.
- Ich habe die notwendigen Schulungen erhalten, um Power BI auf verschiedenen Ebenen zu nutzen.

Zielgruppen und Nutzungserfahrung

- Ich habe die Zielgruppe klar definiert.
- Ich habe die zu erwartenden Nutzungsergebnisse des Berichts festgelegt, einschließlich der Häufigkeit, mit der auf den Bericht zugegriffen wird, z.B. täglich, monatlich oder mehrmals täglich.
- Ich habe den besten Prozess zum Dringern der Meinungen außerhalb von Power BI erstellt und Power-Berichte zugänglich gemacht.

HyFlexheit und Weiterentwicklung

- Ich habe den vorgelegten Self-Service

CLICK

100%: Bei Klick auf den jeweiligen Checklisten-Punkt, können Sie direkt zur ausführlichen Beschreibung im Handbuche.

Kontakt

DATA!DERS

Kommen Sie auf die Datenexperten zu



Christoph Espelage

Geschäftsführer

christoph.espelage@datalytics-consulting.com

+49 178 3984086



Janica Fischer

Data Consultant

Technology Lead Business Intelligence

janica.fischer@datalytics-consulting.com



Lukas Gernoth

Senior Data Consultant

Technology Lead Data Governance

lukas.gernoth@datalytics-consulting.com